



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO "ACHILLE MAPELLI "

AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING; TURISMO; LICEO SCIENTIFICO;

AGRARIA AGROALIMENTARE E AGROINDUSTRIA; LICEO SPORTIVO

Via Parmenide, 18 - 20900 Monza (MB) Tel. 039/833353

C.F.: 94517440155 - CODICE: MBTD41000Q - CODICE UNIVOCO: UFFV1T

www.mapelli-monza.edu.it - mbtd41000q@pec.istruzione.it - mbtd41000q@istruzione.it

	Circolare n. 46 del 05.10.2023
A	Genitori – Alunni - Docenti – Personale ATA
OGGETTO	MODALITA' OPERATIVE PIANO EVACUAZIONE

Si comunica che sono in calendario le prove di evacuazione; vengono di seguito illustrate le modalità operative per l'attuazione del piano di evacuazione dell'edificio in caso di allarme.

I docenti dovranno assicurarsi che gli alunni ne siano istruiti.

OBIETTIVO: abbandonare l'edificio per raggiungere le aree esterne LATO EST- LATO NORD- LATO OVEST, dette aree di sicurezza.

DIRAMAZIONE DELL'ALLARME: l'allarme viene diramato attraverso:

- SUONO DELLA CAMPANELLA: "10 secondi di squillo seguiti da 10 secondi di pausa"; tale segnale verrà ripetuto per due/tre minuti
- ALTOPARLANTE: messaggio verbale che avverte del pericolo.

COMPORAMENTO DA TENERE:

- mantenere la calma
- alzarsi dal posto lasciando in aula le cartelle, libri, etc. Nella stagione fredda indossare un indumento pesante, purché esso sia a portata di mano nell'aula stessa.
- prestare attenzione nell'aprire la porta di classe!
- due alunni scelti all'interno della classe, prenderanno le posizioni di APRI FILA e CHIUDI FILA;
- eventuali persone disabili hanno la precedenza e vanno assistite ed aiutate!
- l'insegnante esce dall'aula per ultimo con il registro di classe e chiude la porta;
- ci si reca verso l'uscita di sicurezza assegnata (vedi planimetria allegata con relative lettere);
- non vanno usate le scale di accesso principali per nessun motivo;
- non va usato l'ascensore per nessun motivo;
- ci si raduna nelle "AREE DI SICUREZZA" assegnate EST; OVEST; NORD; dove l'insegnante provvede ad effettuare l'appello e compilare l'apposito modulo (all.H) che DEVE ESSERE CONSEGNATO IMMEDIATAMENTE all'addetto di segreteria (identificabile mediante giubbotto fluorescente), il quale consegnerà i moduli al COORDINATORE DELL'EMERGENZA che verificherà o meno la presenza di studenti o persone eventualmente rimaste nell'istituto.

Le aree di sicurezza assegnate sono identificabili guardando le piantine apposte all'interno della porta di ogni aula.

Chiunque non si trovi in classe, deve seguire il percorso di fuga assegnato al locale in cui si trova al momento della diramazione dell'allarme; NON deve cercare di raggiungere la sua classe percorrendo controcorrente il flusso di persone in uscita.

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Aldo Melzi

(firma omessa ai sensi dell'art. 3 del D.L. 39/1993)

AM