



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

### ISTITUTO "ACHILLE MAPELLI "

AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING; TURISMO; LICEO SCIENTIFICO;

AGRARIA AGROALIMENTARE E AGROINDUSTRIA; LICEO SPORTIVO

Via Parmenide, 18 - 20900 Monza (MB) Tel. 039/833353

C.F.: 94517440155 - CODICE: MBTD41000Q - CODICE UNIVOCO: UFFV1T

[www.mapelli-monza.edu.it](http://www.mapelli-monza.edu.it) - [mbtd41000q@pec.istruzione.it](mailto:mbtd41000q@pec.istruzione.it) - [mbtd41000q@istruzione.it](mailto:mbtd41000q@istruzione.it)

# REGOLAMENTO UTILIZZO LABORATORI

## ALUNNI

1. GLI ALUNNI ACCEDONO AL LABORATORIO SOLO ACCOMPAGNATI DAL DOCENTE
2. L'USO DEI LABORATORI PUÒ AVVENIRE ESCLUSIVAMENTE PER ATTIVITÀ LEGATE ALLA DIDATTICA
3. GLI ALUNNI CONTROLLANO LA FUNZIONALITÀ DELLA PROPRIA POSTAZIONE DI LAVORO, SEGNALANDO SUBITO EVENTUALI ANOMALIE
4. E' VIETATO ENTRARE NEI LABORATORI CON CIBO E BEVANDE
5. I PASSAGGI E LE VIE DI FUGA DEVONO SEMPRE ESSERE MANTENUTI LIBERI DA OSTACOLI, PERTANTO NON È CONSENTITO PORTARE IN LABORATORIO ZAINI, BORSE, OMBRELLI ETC.
6. GLI ALUNNI SI ATTENGONO ALLE DISPOSIZIONI IMPARTITE DAL DOCENTE UTILIZZANDO MACCHINE ED ATTREZZATURE IN MANIERA APPROPRIATA, PER EVENTUALI DANNEGGIAMENTI SARÀ RICHiesto IL RISARCIMENTO ECONOMICO AL DIRETTO RESPONSABILE O ALLA CLASSE
7. AL TERMINE DELL'ATTIVITÀ SVOLTA OCCORRE LASCIARE LA PROPRIA POSTAZIONE IN PERFETTO ORDINE E L'AULA PULITA
8. E' CONSENTITO, IN CASI PARTICOLARI, CHE GRUPPI DI STUDENTI POSSANO SVOLGERE IN LABORATORIO ATTIVITÀ LEGATE ALLA DIDATTICA, PRESENTANDO UNA RICHIESTA SCRITTA DEL DOCENTE E CONCORDANDO TEMPI E MODALITÀ CON I TECNICI
  - 8.1. GLI ALUNNI MAGGIORENNI NELLA RICHIESTA SPECIFICHERANNO L'ASSUNZIONE DI RESPONSABILITÀ RISPETTO AL CORRETTO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ
  - 8.2. PER GLI ALUNNI MINORENNI È RICHiesta LA PRESENZA DI UN DOCENTE O DI UN TECNICO CHE SVOLGA ATTIVITÀ DI SORVEGLIANZA

## DOCENTI

1. IL DOCENTE FIRMA IL REGISTRO DI PRESENZA PER OGNI ORA DI LEZIONE SVOLTA IN LABORATORIO
2. AL DOCENTE È AFFIDATA LA SORVEGLIANZA DEGLI ALUNNI IN LABORATORIO, NEL CASO IN CUI DOVESSE MOMENTANEAMENTE ASSENTARSI DEVE RICHIEDERE L'ASSISTENZA DEL PERSONALE TECNICO ED IN NESSUN CASO GLI ALUNNI POSSONO ESSERE LASCIATI SOLI NEI LABORATORI
3. IL DOCENTE VIGILA SUL CORRETTO UTILIZZO DI MACCHINE E ATTREZZATURE CON PARTICOLARE ATTENZIONE AL RISPETTO DELLE NORME DI SICUREZZA
4. L'UTILIZZO DEI LABORATORI AVVIENE PRIORITARIAMENTE PER LE CLASSI PER LE QUALI L'ATTIVITÀ DI LABORATORIO È ESPRESSAMENTE PREVISTA DAL PIANO DI STUDI, IN SECONDA ISTANZA PER LE ALTRE CLASSI ED INFINE PER GRUPPI DI STUDENTI CHE DEVONO SVOLGERE SPECIFICHE ATTIVITÀ
5. PER TUTTE LE ATTIVITÀ EXTRACURRICULARI CHE RICHIEDONO L'UTILIZZO DEI LABORATORI, IL DOCENTE DEVE CONTATTARE I TECNICI, SIA PER ACCERTARSI DELL'EFFETTIVA DISPONIBILITÀ DEL LABORATORIO, SIA PER CONCORDARE IL TIPO DI ATTIVITÀ AL FINE DI POTER ORGANIZZARE AL MEGLIO IL SERVIZIO

QUANTO SOPRA CONTIENE INDICAZIONI DI CARATTERE GENERALE AD INTEGRAZIONE DELLE SPECIFICHE NORME DI UTILIZZO DEI SINGOLI LABORATORI

CORDIALI SALUTI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
ALDO MELZI

FIRMA OMESSA AI SENSI DELL'ART. 3 D.L. 39/1993